



Reglement Specialisatie Bouwmaterialenvervoer

Inleiding

Specialisaties kunnen worden behaald tegelijk met of na behalen van het Keurmerk Transport en Logistiek. Specialisaties bevatten aanvullende deelmarktspecifieke eisen. De aanvrager van een specialisatie moet aantoonbaar voortbouwen op het basiskwaliteitsniveau dat is geregeld in het Keurmerk Transport en Logistiek. Met het formuleren van de aanvullende deelmarktspecifieke eisen in de specialisatie Bouwmaterialenvervoer is zoveel mogelijk rekening gehouden met de Arbocatalogus en VCA (Veiligheids Checklist Aannemers).

Het basisniveau komt overeen met het niveau van de eerste dimensie (voorheen kwaliteitsfase) uit het INK-managementmodel, te weten: activiteit. Aanvragers van een keurmerk inclusief specialisatie moeten de tweede dimensie: het proces, uit het INK-managementmodel kunnen aantonen. Via het Reglement Specialisatie Bouwmaterialenvervoer is dit realiseerbaar.

De cursief gedrukte teksten bereiden de aanvragen voor tot het tweede niveau van het INK-managementmodel. De overige eisen zijn door de betreffende deelmarkt geformuleerd.

I. DEFINITIES EN BEGRIPPEN

Artikel 1.

Hierna wordt verstaan onder:

1. **Aanvrager:** de ondernemer die door indiening van een ingevuld en ondertekend aanvraagformulier te kennen geeft zijn onderneming in aanmerking te willen doen komen voor de Specialisatie Bouwmaterialenvervoer.
2. **Keurmerk Transport & Logistiek:** een kwaliteitssysteem, behorend bij het classificatiesysteem van Transport en Logistiek Nederland, waarvoor een certificaat kan worden behaald indien de dienstverlening voldoet aan de verplichtingen die zijn opgenomen in het Reglement voor de toekenning van het Keurmerk Transport en Logistiek.
3. **Keurmerk Commissie:**
Het reglement van het Keurmerk Transport en Logistiek voorziet in een Keurmerk Commissie die zelf voorziet in zijn samenstelling en werkwijze. Bedoelde commissie
 - stelt het reglement van de Specialisatie Bouwmaterialenvervoer vast, en
 - fungeert als commissie voor klachten aangaande de samenstelling van het onderhavige reglement.
4. **Doelgroep:** bedrijven die zich hebben gespecialiseerd in het bouwmaterialenvervoer.
5. **Reglement specialisatie Bouwmaterialenvervoer:** het onderhavige reglement, waarin staat onder welke voorwaarden de Specialisatie Bouwmaterialenvervoer kan worden verkregen.
6. **INK-model:** managementmodel van het Instituut Nederlandse Kwaliteit. Dit model heeft 5 kwaliteitsniveaus.

7. **Classificatiesysteem Transport en Logistiek Nederland:** een door Transport en Logistiek Nederland ontwikkelde en beheerde verzameling van kwaliteits- en zorgsystemen waarmee de transportsector de kwaliteit van de dienstverlening duurzaam kan verbeteren. Het classificatiesysteem bevat als basis een Keurmerk Transport en Logistiek met bijbehorend certificaat. In aanvulling op het Keurmerk Transport en Logistiek kunnen specialisaties op deelmarktniveau worden behaald, waarvan de specialisatie Bouwmaterialenvervoer er één is.

II. DOELSTELLING

Artikel 2.

1. Dit reglement regelt de toetredingsvoorwaarden ter verkrijging van de Specialisatie Bouwmaterialenvervoer alsmede de rechten en verplichtingen die aan het bezit ervan zijn verbonden.
2. De Specialisatie Bouwmaterialenvervoer heeft ten doel:
 - het bevorderen en herkenbaar maken van het specialisme van de certificaathouder;
 - het bieden van waarborgen aan klanten;
 - het versterken van het kwaliteitsimago van de transportbranche in het algemeen en die van het bouwmaterialenvervoer in het bijzonder;
 - het bieden van een gelijkwaardig alternatief voor VCA, waarin alle voor transport relevante zaken zijn opgenomen
3. De Specialisatie Bouwmaterialenvervoer geeft aan dat bedrijven met behulp van het INK-managementmodel, structureel werken aan het verbeteren van de prestaties van de bedrijfsvoering, op weg naar een zinvol niveau van kwaliteit waardoor zij kunnen voldoen aan een aanvaardbaar Nationaal en/of Europees kwaliteitsniveau.

III. GERECHTIGDEN

Artikel 3.

Voor de Specialisatie Bouwmaterialenvervoer als bedoeld in dit reglement komen in aanmerking ondernemingen, natuurlijke personen of rechtspersonen uit de doelgroep die in het bezit zijn van het Keurmerk Transport en Logistiek of dit gelijktijdig met het behalen van de Specialisatie Bouwmaterialenvervoer verwerven. Als aanvrager worden aangemerkt hoofden en bestuurders van ondernemingen, oftewel degenen die permanent en daadwerkelijk leiding geven aan het bedrijf waarvoor de specialisatie wordt aangevraagd en als dusdanig zijn ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel.

IV. TOELATINGSVOORWAARDEN

Artikel 4

De aanvrager voldoet aantoonbaar aan de volgende voorwaarden:

Leiderschap

- 1a De aanvrager voert 1 keer in de drie jaar een SWOT-analyse uit.*
- 1b Een maal per drie jaar wordt een concurrentieanalyse uitgevoerd.*
- 1c Missie, visie en doelen zijn (in een beleidsplan) vastgesteld.*
- 1d De organisatie beschikt over een ondernemersstrategie.*
- 1e De aanvrager houdt jaarlijks interne audits met als doel verbetering van het managementsysteem.*
- 1f De leiding bevordert verbetering met behulp van werkgroepen of verbeterteams. De leiding participeert in de verbeterteams.*

Beleid en strategie

- 2a *De aanvrager bepaalt zijn beleid mede aan de hand van gegevens die hij op regelmatige en gestructureerde wijze verzamelt en per activiteit ordent.*
- 2b *Het gehele management wordt betrokken bij de beleidsvorming.*
- 2c *Beleids- en strategische doelstellingen zijn concreet, meetbaar en haalbaar. Strategie en beleid worden intern gecommuniceerd.*
- 2d *Verbeterplannen voor primaire processen zijn onderdeel van het beleid.*
- 2e *Operationele plannen zijn gebaseerd op de visie en de strategie. De plannen zijn verankerd in de organisatie.*
- 2f *Er is een systeem om de realisatie van de plannen te kunnen volgen.*

Medewerkers

- 3a *Beoordelingsgesprekken vinden minimaal één keer per jaar plaats.*
- 3b *Meedoen aan verbeterteams wordt gestimuleerd.*
- 3c *Aansturing is gericht op de dienstverlening naar de externe klant.*
- 3d *Er is een actief arbo- en veiligheidsbeleid waarin minimaal onderstaande onderwerpen zijn opgenomen of behandeld:*
 - Algemene uitgangspunten m.b.t. het voorkomen van persoonlijk letsel en materiele schade.
 - Het werken aan continue verbetering van de veiligheid (inclusief effectmeting).
 - Inventarisatie en analyse van veiligheidsrisico's (aanpak RI&E en taakrisico's).
 - Inrichting van een Bedrijfshulpverleningsorganisatie.
 - Duurzame ontwikkeling milieu (Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen).
 - Afvalstoffen verwerking/verzameling, verwijdering en registratie.
- 3e *Het leren is meer gericht op samenwerken en het beheersen van processen.*
- 3f **Opleidingseisen**
 - 1. Leidinggevenden op middenkaderniveau hebben minimaal:
 - de cursus Midden Management of een gelijkwaardige cursus gevolgd (bijv. bij VTL). Van bovengenoemde opleidingseis kan worden afgezien indien de betreffende functionaris aantoonbaar beschikt over tenminste drie jaar relevante werkervaring.
 - 2. Planners hebben minimaal:
 - de cursus Planner Wegtransport of een gelijkwaardige cursus gevolgd, dan wel beschikken aantoonbaar over voldoende relevante werkervaring.
 - 3. Operationeel leidinggevenden en coördinatoren voor veiligheid, gezondheid en milieu hebben minimaal:
 - het certificaat VOL/VCA behaald.
 - 4. Alle operationele medewerkers hebben minimaal de basiscursus veiligheid VCA gevolgd en het bijbehorende certificaat behaald.

Chauffeurs/machinisten autolaadkraan met hijsfunctie:
 - A. In geval van laden en lossen van eigen lading en hijsen tot een lastmoment van < 10 tonmeter minimaal:
 - een instructie op basis van de gebruiksaanwijzing en
 - een training op de machine (door een deskundige) of een gerichte opleiding door de deskundige opleider.
 - B. Ingeval van hijsen met een lastmoment > 10 tonmeter is een TCVT certificaat Machinist Autolaadkraan vereist.
 - 5. Ten behoeve van de bediening van overige laad- en losmiddelen zoals kooiaap, heftruck e.d. dienen chauffeurs/machinisten te beschikken over voldoende deskundigheid.
- 3g *De aanvrager heeft de beschikking over een coördinator veiligheid, gezondheid en milieu. Deze functionaris vertegenwoordigt de directie binnen de onderneming op het terrein van veiligheid, gezondheid en milieu.*

Middelen

- 4a *Er is een financieringsbeleid en een controlesysteem om te sturen op financieel rendement.*
- 4b *Er zijn resultaatverantwoordelijke budgethouders.*
- 4c *Opbrengsten en kosten worden per afdeling/activiteit of project geregistreerd.*
- 4d *Er is een systeem dat inzicht geeft in de productiviteit van de primaire processen.*
- 4e *Leverbetrouwbaarheid is een onderdeel van de meting van de leveranciersprestaties en is een belangrijke ervaringseis bij de keuze van leveranciers en samenwerking.*
- 4f *Leveranciersprestaties worden gemeten.*
- 4g *Gebouwen en apparatuur worden planmatig ingezet en onderhouden.*
- 4h *Op alle managementniveaus is de benodigde informatie beschikbaar.*
- 4i *Procesbeschrijvingen, werkinstructies en knowhow worden in handboeken of digitaal op een intern netwerk vastgelegd.*
- 4j *Aanvrager houdt een registratie bij van alle ritopdrachten. Deze registraties worden minimaal drie jaar bewaard.*
- 4k *Aanvrager wordt geacht te weten waar goederen die aan hem zijn toevertrouwd zich bevinden.*
- 4l *Transportmiddelen en hulpmiddelen worden planmatig gereinigd.*
- 4m *Bij de keuze van een systeem om lading te zekeren geldt een voorkeur voor systemen die een zo laag mogelijke krachtsinspanning van de chauffeur vergen.*
- 4n *In het onderhouds-, keuringsplan van het materieel worden de hijsmiddelen, ladingzekeringsmiddelen en het kettingwerk opgenomen.*

Criminaliteitspreventie

- 4o *Aanvrager beschikt over een criminaliteitspreventieplan dat bestaat uit beschrijving van in onderstaande tabel genoemde onderwerpen/vragen:*

Omschrijving gevaar en risico-inschatting	Welke preventieve beheersmaatregel is van toepassing?	Wie is verantwoordelijk?	Welke middelen worden toegepast?	Welke corrigerende actie wordt bij afwijking ondernomen?

- 4p *Het criminaliteitspreventieplan wordt jaarlijks geëvalueerd.*

Schadepreventie

- 4q *Aanvrager beschikt over een schadepreventieplan dat bestaat uit een beschrijving van in onderstaande tabel genoemde onderwerpen/vragen:*

Omschrijving schadegevaar en risico-inschatting	Welke preventieve beheersmaatregel is van toepassing?	Wie is verantwoordelijk?	Welke middelen worden toegepast?	Welke corrigerende actie wordt bij afwijking ondernomen?

- 4r *Het schadepreventieplan wordt jaarlijks geëvalueerd*

Arbo en milieu

- 5a De aanvrager beschikt over een registratie van beschikbare gestelde persoonlijke beschermingsmiddelen per werknemer. Minimaal worden uitgereikt:
- veiligheidsschoenen (volgens veiligheidsklasse 3, NEN-ISO-20345),
 - een veiligheidshelm (volgens NEN-EN 397 "Industriële veiligheidshelmen"),
 - zichtbaarheidskleding (verkeer-, signaalvest volgens NEN-EN-471),
 - werkhandschoenen (volgens NEN-EN 388),
 - winter- en regenkleding (volgens EN 340 winterkleding en EN 343 regenkleding),
 - gehoorbeschermingsmiddelen bij een geluidsniveau tijdens de werkzaamheden van 80 dBA of hoger (volgens NEN-EN 352 "Gehoorbeschermers"),
 - verbanddoos.
- De aanvrager kan aantonen dat de persoonlijke beschermingsmiddelen op juiste wijze worden gebruikt, worden onderhouden en tijdig worden vervangen.
- 5b De aanvrager stelt voldoende markerings- en signaleringsmiddelen beschikbaar om aanrijdgevaar te voorkomen. De aanvrager kan aantonen dat de markerings-, en signaleringsmiddelen worden onderhouden en tijdig worden vervangen.
- 5c De aanvrager ziet toe op de naleving van de arbo-, milieu- en veiligheidsmaatregelen c.q. afspraken door middel van:
- werkoverleg,
 - functioneringsgesprekken (Keurmerk),
 - werkplek/locatie -inspecties (minimaal 4 x per jaar),
- Van werkoverleg wordt een verslag opgemaakt. Van een inspectie wordt een rapport opgesteld.
- 5d Voor aanvang van de werkzaamheden op locatie wordt door de medewerker een veiligheidscheck uitgevoerd. Deze veiligheidscheck (LMRA: Laatste Minuut Risico Analyse) is qua aanpak en inhoud verwerkt in de werkinstructies.
- 5e De chauffeur controleert de hijsmiddelen / het hijsgereedschap op geschiktheid en zichtbare beschadiging alvorens de laden, te lossen of te hijsen.
- 5f De chauffeur hanteert het hijsdiagram op de juiste wijze in relatie met het te hijsen gewicht en de verplaatsingsafstanden.
- 5g Onveilige situaties worden onmiddellijk aan de betreffende leidinggevende of de coördinator veiligheid, gezondheid en milieu (VGM) gemeld. Er wordt van deze melding een registratie van gemaakt waarin oorzaak en de genomen maatregelen worden beschreven.
- 5h Ongevallen en incidenten / bijna-ongevallen worden geregistreerd en onderzocht/, geanalyseerd. Naar aanleiding daarvan worden, indien mogelijk, maatregelen genomen om het gevaar te reduceren dan wel te voorkomen.
- 5i Jaarlijks worden de RI&E en het bijbehorende Plan van Aanpak geëvalueerd en waar nodig aangevuld of aangepast.

Communicatie & voorlichting

- 6a *Indien de overeengekomen aankomsttijd met meer dan 30 minuten wordt overschreden, meldt de onderneming dit tijdig bij de opdrachtgever, tenzij aantoonbaar anders is overeengekomen.*
- 6b *Zolang lading onderweg is, is de afdeling planning bereikbaar voor de chauffeur en kan de planner, indien nodig, leidinggevend bereik.*
- 6c Elke nieuwe medewerker ontvangt informatie/instructie behorende bij zijn taken en bevoegdheden bij de aanvang van zijn werkzaamheden. Hiervoor is een inwerkprogramma beschikbaar. Hierop worden de betreffende onderwerpen en de medewerker die de onderwerpen behandelt aangegeven.

Processen

- 7a *De primaire (realiserende), secundaire (ondersteunende) en tertiaire (bestuurlijke/management) processen en hun onderlinge relatie zijn vastgelegd (procesnetwerk).*

- 7b *Per primair proces is vastgesteld wat de verwachte input en output is en welke maatstaven (prestatie-indicatoren) worden gehanteerd.*
- 7c *Succesbepalende factoren en prestatie-indicatoren zijn verankerd in de onderneming.*

Artikel 5

In geval gebruik wordt gemaakt van charters dienen deze te voldoen aan de in artikel 4 onder 3d, 3f, 3g, 4g, 4i, 4l t/m 4n, 5a t/m 5i en 6a t/m 6d genoemde eisen, gedurende de periode dat zij voor de opdrachtgever actief zijn. Daarbij dient de aanvrager rekening te houden met het gestelde onder punt 4e van artikel 4.

V. RESULTAATGEBIEDEN

Artikel 6

Door middel van een uitgevoerde positiebepaling kan worden aangetoond of de waardering door klanten, leveranciers, medewerkers en maatschappij voldoende scoort. Met betrekking tot de maatstaven kan worden gesteld dat deze nu in meer of mindere mate trendinformatie moeten opleveren en de prestatie ten opzichte van doelstellingen moeten weergeven. Per resultaatgebied wordt een beperkt aantal maatstaven verbonden aan de doelstellingen! De gemiddelde score per resultaatgebied is bepalend voor de positionering van het niveau. Zie hiervoor ook de laatste alinea van de inleiding van dit reglement.

VI. VERLENING / VERLENGING VAN DE SPECIALISATIE

Artikel 7

De Specialisatie Bouwmaterialenvervoer kan alleen worden verkregen tegelijk met of na behalen van het Keurmerk Transport en Logistiek. De aanvraag, behandeling en verlening geschiedt derhalve op dezelfde wijze als die is geregeld voor het Keurmerk. Korthedshalve wordt hierbij verwezen naar het Keurmerkreglement.

///